

Информация от отчета за дейността на държавния инспектор в КЕВР за 2024 г.

Функциите и задачите на държавния инспектор са регламентирани в чл. 46 от Закона за администрацията (ЗА) и в чл. 21а от Правилника за дейността на Комисията за енергийно и водно регулиране и на нейната администрация. Организацията на дейността на държавния инспектор се определя във вътрешни правила, приети от КЕВР.

Държавният инспектор е на пряко подчинение на председателя на Комисията за енергийно и водно регулиране (КЕВР, Комисията) и осъществява вътрешен административен контрол върху дейността на структурните звена и служителите в администрацията на КЕВР. Дейността на държавния инспектор е насочена към: предотвратяване и отстраняване на нарушения при функционирането на администрацията; подобряване работата на администрацията; независима и обективна оценка на дейността на администрацията; превенция на корупцията.

Съгласно утвърдения годишен план за дейността на държавния инспектор за периода 01.01.2024 – 31.12.2024 г. са поставени следните цели:

1. Независима и обективна оценка на дейността на административните звена, предвидени за проверка в годишния план;
2. Предотвратяване и отстраняване на нарушения при функционирането на администрацията;
3. Законосъобразно прилагане на изискванията на Закона за противодействие на корупцията и на Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси.

I. Проверки

В контролната дейност на държавния инспектор през периода бяха включени тематични проверки, обхващащи отделни дейности, процеси или функции, осъществявани от проверяваните звена. В периода 01.01.2024 – 31.12.2024 г. са извършени планираните 5 бр. проверки на пет административни звена в администрацията на КЕВР и са проверени 6 бр. декларации за несъвместимост по чл. 49, ал. 1, т. 1 от Закона за противодействие на корупцията (ЗПК), подадени от лицата, постъпили на работа в КЕВР през 2024 г.

1. Планови проверки

1.1. Проверка на дейността на отдел „Цени и лицензии: електропроизводство, високоефективно комбинирано производство на електрическа и топлинна енергия и топлоснабдяване“ в дирекция „Електроенергетика и топлоенергетика“ в процедурите, свързани с издаване, изменение, допълване, спиране, прекратяване и отнемане на лицензии.

1.2. Проверка на дейността на отдел „Цени и лицензии: електрически мрежи, търговия и пазари“ в дирекция „Електроенергетика и топлоенергетика“ в процедурите, свързани с даване на разрешенията във връзка с издадените лицензии и приложенията към тях, в електроенергетиката с изключение на производството на електрическа енергия.

1.3. Проверка на дейността на отдел „Цени и бизнес планове - В и К услуги“ главна дирекция „Водоснабдителни и канализационни услуги“ в процедурите за одобряване на бизнес планове на В и К оператори.

1.4. Проверка на дейността на отдел „Контрол и решаване на спорове в електроенергетиката и топлоенергетиката“ в дирекция „Електроенергетика и топлоенергетика“ в процедурите за одобряване на общи условия на договорите и правила за работа с потребителите на енергийни услуги, предвидени в ЗЕ.

1.5. Проверка на дейността на отдел „Финансово-стопанска дейност“ в дирекция „Обща администрация“ при провеждането на процедурите по възлагане на обществени поръчки за нуждите на комисията.

Проверени са дейностите и за тяхното съответствие с правната рамка, планирането и изпълнението на задачите, както и резултатите от дейността на проверяваните звена. За резултатите от проверките са изготвени доклади, одобрени от председателя на КЕВР. В работата на проверяваните административни звена не бяха установени нарушения при

изпълнение на дейността и не бяха констатирани грешки и недостатъци, които да създават риск от извършване или допускане на нарушения. В резултат от извършените проверки бяха идентифицирани възможности за усъвършенстване на изпълняваните процеси, като бяха формулирани препоръки от компетентността на различни административни звена в КЕВР с оглед подобряване на дейността и организацията на работа на служителите.

2. Проверки на изпълнението на дадените препоръки в резултат на извършените проверки

Държавният инспектор извършва проверки за изпълнението на дадените от него препоръки, одобрени от председателя на КЕВР, както и следи за изпълнението на дадените препоръки в указаните срокове. Извършени са проверки на дадените в докладите от извършените проверки препоръки, за резултатите от които са изготвени доклади, одобрени от председателя на КЕВР.

Реализирането на дадените препоръки е извършено в различен времеви период и с различен обхват на участниците и има за цел оптимизиране на работата и повишаване нивото на изпълнение на дейностите от служителите в Комисията. Изпълнените препоръки имат отражение върху подобряване на дейността на цялата администрация.

3. Проверки на съдържанието на декларациите за несъвместимост по ЗПК

Държавният инспектор осъществява контрол по изпълнение на изискванията на ЗПК от служителите на администрацията на Комисията. Служителите в администрацията на КЕВР подават декларациите чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПК (за несъвместимост) пред председателя на КЕВР по утвърден от него образец, при сключване на трудов договор. През периода са сключени 6 бр. трудови договори, съответно при сключването на договорите лицата са подали декларации за несъвместимост по утвърдения от председателя на КЕВР образец. В резултат на извършените проверки и фактическите констатации от тях е направено заключение за съответствие между декларираните от проверяваните лица факти и информацията, събрана в хода на проверките на декларациите, както и за липса на несъвместимост по чл. 16, ал. 4 от Закона за енергетиката.

В съответствие с изискванията на чл. 56, ал. 1 във връзка с § 2, ал. 3 от Допълнителните разпоредби на ЗПК, на интернет страницата на КЕВР се поддържа регистър, в който са публикувани декларациите на задължените лица при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

В периода 01.01.2024 – 31.12.2024 г. няма съставени актове за установяване на административни нарушения за недекларирани или невярно деклариране на данни за несъвместимост в декларациите по чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПК.

4. Извънпланови проверки

В периода 01.01.2024 – 31.12.2024 г. не са извършвани извънпланови проверки по сигнали срещу незаконни или неправилни действия или бездействия на служители от администрацията на Комисията, за корупция и неефективна работа, съответно по разпореждане на председателя на КЕВР или по искане на компетентен орган.

II. Контрол по ЗПК

1. Декларации за имущество и интереси

Служителите от администрацията на КЕВР са длъжни ежегодно до 15 май да подават пред работодателя декларации за имущество и интереси по чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПК. Извършена е проверка за спазване на регламентирания срок за подаване на декларациите за имущество и интереси от служителите, при която е установено, че в периода 1 януари – 15 юни 2024 г., при спазване на законоустановения срок, всички служители от администрацията на КЕВР са подали декларация за имущество и интереси за 2023 г.

2. Сигнали за конфликт на интереси

В периода 01.01.2024 – 31.12.2024 г. в КЕВР не са постъпвали сигнали за конфликт на интереси за служителите в администрацията. В същия период не са постъпвали сигнали за конфликт на интереси за лица, заемащи висши публични длъжности в КЕВР.

III. Дейности в изпълнение на Националната стратегия за превенция и противодействие на корупцията в Република България 2021 г. – 2027 г.

В изпълнение на Насоките за съставяне на антикорупционни планове, тяхното съдържание и одобряването им (Насоките), приети от Националния съвет по антикорупционни политики, е изготвен антикорупционен план за 2024 г. на КЕВР, който е одобрен от председателя на КЕВР.

В Антикорупционния план за 2024 г. на КЕВР са заложили мерки, насочени към противодействие на отделните корупционни рискове, определени са срокове за тяхното изпълнение и отговорни лица, посочени са крайната цел на съответната мярка и индикатори, чрез които да се направи обективна преценка за ефекта на мярката. В плана са приоритизирани мерки, целящи ограничаване на възможностите за субективност и за нерегламентирани действия от страна на служителите при предоставянето на административни услуги, извършване на проверки и участие в провеждане на обществени поръчки. Заложени са дейности по актуализиране на Правилата за професионална етика на членовете на КЕВР и на служителите от нейната администрация и избягване на конфликт на интереси, провеждане на обучения за повишаване на капацитета на служителите, подобряване на информираността на потребителите относно процедурите по предоставяне на административни услуги. Всички заложени мерки са изпълнени. Изпълняват се мерки за публичност, като се осигурява онлайн излъчване на обществени обсъждания и открити заседания на КЕВР, поддържа се актуален раздел „Антикорупция“, където се публикуват антикорупционните планове на КЕВР и отчетите за изпълнението им. Разработена е рубрика „Контролна дейност“ на интернет страницата на КЕВР (<https://www.dker.bg/bg/kontrolna-deinost.html>), в която се публикува информация за резултати от извършени проверки и наложени санкции. Актуализираните Правилата за професионална етика на членовете на КЕВР и на служителите от нейната администрация и избягване на конфликт на интереси са публикувани на интернет страницата на комисията.

В КЕВР са създадени условия и ред, целящи установяване и прилагане в максимална степен на принципите за противодействие на корупцията; ефективно прилагане и контрол на мерките; осигуряване на различни начини за подаване на сигнали за корупция; защита на лицата, които подават сигнали за корупция; гарантиране на прозрачност на управлението и изпълнението на административни услуги; създаване на условия за повишаване на квалификацията на служителите чрез провеждане на обучения, включително на такива с антикорупционна насоченост.

В изпълнение на Насоките са изготвени Отчет за изпълнението на антикорупционен план на КЕВР за първото полугодие на 2024 г., съответно Отчет за изпълнението на антикорупционен план на КЕВР за 2024 г. Антикорупционният план за 2024 г. на КЕВР, Отчетът за изпълнението на антикорупционен план на КЕВР за първото полугодие на 2024 г. и Отчетът за изпълнението на антикорупционен план на КЕВР за 2024 г. са публикувани на интернет страницата на Комисията в раздел „Антикорупция“.

IV. Дейности по преписки, изготвяне на планове, отчети, доклади, подготовка на вътрешни актове, становища и други документи от значение за дейността на администрацията.

През 2024 г. от държавния инспектор в КЕВР са изготвени документи от различен характер според спецификата на изпълняваните дейности, в т.ч. заповеди за проверки, планове за извършване на проверки, доклади от проверки, таблици във връзка с извършваните проверки, доклади за проверки на изпълнението на дадени препоръки, доклади по ЗПК и годишен план за 2024 г. за дейността на държавния инспектор, писма.

Държавният инспектор в КЕВР изготви и предложи проект на актуализирани Правила за професионална етика на членовете на КЕВР и на служителите от нейната администрация и избягване на конфликт на интереси; проект на Правила за работа на постоянната комисия по професионална етика и проект на нови Вътрешни правила за реда и начина за публикуване и актуализация на информацията на интернет страницата на КЕВР. Взе участие в изготвянето

на анкета за проучване на мнението на заинтересовани лица в процеса на възлагане и изпълнение на обществени поръчки от КЕВР.

V. Други дейности

Сигнали по Глава осма от Административнопроцесуалния кодекс и ЗПК

В периода 01.01.2024 – 31.12.2024 г. в КЕВР не са постъпвали сигнали за злоупотреби с власт и корупция, лошо управление на държавно имущество или за други незаконосъобразни или нецелесъобразни действия или бездействия на длъжностни лица в администрацията на Комисията.

През периода 01.01.2024 – 31.12.2024 г. дейността на държавния инспектор беше насочена към изпълнение на целите и задачите, включени в Годишния план за дейността на държавния инспектор в КЕВР за посочения период. Всички възложени от председателя на КЕВР задачи, са приключени в срок. Държавният инспектор осъществи контрол за спазването на законите, подзаконовите и вътрешноведомствените актове в дейността административни звена от администрацията на КЕВР, както и за недопускане на незаконни или неправилни действия/бездействия от служителите в проверяваните административни звена. Проверките на административните звена бяха извършени въз основа на заповеди на председателя на Комисията. При изпълнение на контролните функции на държавния инспектор беше оказано пълно съдействие от служителите в проверяваните звена.