

## **ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ОСИГУРИТЕЛЕН СТАЖ (УП 3)**

**№ 2133 в Регистъра на услугите в Интегрираната информационна система на държавната администрация**

**Наименование:** Издаване на удостоверение за осигурителен стаж (УП 3)

**Уникален идентификатор на услугата в РУ в ИИСДА:** 2133

**Описание:** С удостоверението се удостоверява придобитият осигурителен стаж при определен осигурител.

**Правно основание** – Кодекс за социално осигуряване - чл. 5, ал. 7, т.2; Наредба за пенсиите и осигурителния стаж – чл. 40, ал. 1

**Заявител** – физическо лице, работило по служебно, трудово или приравнено на тях правоотношение в Комисията за енергийно и водно регулиране в периода от 10.09.1999 г. до 01.01.2000 г. или негов представител

**Орган, който предоставя услугата:** Комисия за енергийно и водно регулиране

**Информация за контакт и работно време:**

**Адрес:** София 1000, бул. "Княз Ал. Дондуков" № 8-10

Деловодство – тел.: 02 9359 628

**e-mail:** dker@dker.bg

**Работно време:**

Понеделник – петък

9:00 до 17:30 часа

**Необходими документи:**

1. Заявление за издаване на удостоверение за осигурителен стаж;
2. В случаите на подаване на заявлението от представител на осигуреното лице, е необходимо заявлението да бъде придружено с копие от документ, удостоверяващ представителната власт.

**Образци на формуляри** – Заявлението е в свободен текст

**Начини на заявяване на услугата/режима**

*1. По електронен път*

- През Системата за сигурно електронно връчване на Държавна агенция „Електронно управление“

За да се използва тази възможност осигуреното лице или неговият представител трябва да има регистрация като потребител в Системата за сигурно електронно връчване на Държавна агенция „Електронно управление“. Заявлението и придружаващите го документи се прикачват в съобщение, което се изпраща на регистрирания в системата потребител на Комисията за енергийно и водно регулиране. Заявлението се подписва с квалифициран електронен подпис. Когато заявлението се подава по електронен път от представител на осигуреното лице, се представя електронен образ на пълномощно или друг документ, удостоверяващ представителната власт на заявителя. Подаденото през системата заявление се регистрира и на заявителя се връща съобщение с информацията за входящия номер и датата на регистрация. Изпратените след 16.30 часа заявления се регистрират на следващия работен ден.

2. *На място*

Заявлението на хартиен носител и придружаващите го документи се подават в центъра за административно обслужване на КЕВР. Когато заявлението се подава от представител на осигуреното лице, се представя и копие от пълномощно или друг документ, удостоверяващ представителната власт на заявителя.

Заявлението се регистрира и на вносителя се предоставя информация за входящия номер и датата на регистрация.

3. *По пощата или чрез лицензиран пощенски оператор*

Заявлението на хартиен носител и придружаващите го документи се изпращат до Комисията за енергийно и водно регулиране на адрес: София 1000, бул. "Княз Ал. Дондуков" № 8-10

**Начини за получаване на индивидуалния административен акт:** Според заявеното от потребителя на услугата

1. По електронен път

На посочен от заявителя електронен адрес, който позволява получаване на съобщение, съдържащо информация за изтегляне на съставения документ от информационна система за връчване

2. На място на хартиен носител

3. По пощата или чрез лицензиран пощенски оператор

**Срок за изпълнение на услугата:** до 14 дни.

**Срок на действие на документа:** без срок

**Такси/цени за услугата:** няма

**Електронен адрес за предложения във връзка с услугата:** [dker@dker.bg](mailto:dker@dker.bg)

## **ЕТАПИ**

### **Етап 1. Подаване на заявление за издаване и за прехвърляне на сертификати за произход на електрическа енергия, произведена от високоефективно комбинирано производство на електрическа и топлинна енергия**

Заявлението се подава по един от описаните по-горе начини в срок до 14 дни след изтичане на периода, за който се иска издаване на сертификат за произход.

Подадените заявления и приложенията към тях се проверяват за съответствие с изискванията на Наредба № 7 от 19.07.2017 г. за издаване, прехвърляне и отмяна на сертификати за произход на електрическа енергия, произведена от високоефективно комбинирано производство на електрическа и топлинна енергия в 7-дневен срок от постъпването им.

В случаите, когато се установи, че заявлението или приложенията към него не отговарят на изискванията на наредбата, на заявителя се изпраща писмено съобщение да отстрани в 7-дневен срок допуснатите нередовности.

В случай че нередовностите не бъдат отстранени в срок, преписката се прекратява с решение на комисията.

Заявление, подадено след изтичането на нормативно установения срок, се оставя без разглеждане и преписката се прекратява с решение на комисията.

Заявителят се уведомява писмено за прекратяването на производството.

### **Етап 2. Проверка на обстоятелствата във връзка със заявлението за издаване и за прехвърляне на сертификати за произход на електрическа енергия, произведена от високоефективно комбинирано производство на електрическа и топлинна енергия**

Проверката обхваща обстоятелствата във връзка с исканото издаване и за прехвърляне на сертификати за произход на електрическа енергия, произведена от високоефективно комбинирано производство на електрическа и топлинна енергия за съответствието им с нормативно установените условия за издаване на сертификат за произход на електрическа енергия.

### **Етап 3. Издаване на решение относно издаване или за прехвърляне на сертификати за произход на електрическа енергия, произведена от високоефективно комбинирано производство на електрическа и топлинна енергия**

В случаите на разглеждане на заявление от производител за издаване на сертификат за произход за първи път комисията се произнася с решение в едномесечен срок от постъпване на заявлението или от отстраняване на нередовностите по него, когато заявителят е лицензиран производител, и в двумесечен срок, когато заявлението е подадено от нелицензиран производител.

В случаите на разглеждане на всяко следващо заявление комисията се произнася с решение в 15-дневен срок от постъпване на заявлението или от отстраняване на нередовностите.

В случай че в посочените срокове по обективни причини не е проведено заседание на комисията, решението се взема на първото следващо заседание.

Комисията отказва издаване на сертификат за произход при:

1. непълнота, неточност или недостоверност на предоставените от производителя данни;

2. несъответствие с нормативните изисквания за определяне на количеството електрическа енергия като произведено по комбиниран начин.

Комисията издава сертификат за произход за количество електрическа енергия, различно от заявеното от производителя, ако са налице достатъчно данни за неговото определяне от комисията, при спазване изискванията на действащото законодателство.