

**Наименование:** Провеждане на конкурс за определяне на титуляр на лицензия за извършване на дейността разпределение на природен газ и за производство на електрическа енергия в случаите на констатирана и обявена необходимост от нова мощност.

**Уникален идентификатор на услугата в РУ в ИИСДА:** 2329

**Описание:** Чрез конкурса се определя титуляр на лицензия за:

- производство на електрическа енергия в случаите на констатирана и обявена по реда на закона необходимост от нова мощност за производство на електрическа енергия;
- разпределение на природен газ, **освен в случаите, когато:**
  - има заявен интерес за газоснабдяване на дадена територия, която е извън утвърдения от Министерския съвет опис на нови обособени територии за разпределение на природен газ и за изменение на съществуващи обособени територии за разпределение на природен газ, за които не е издадена лицензия;
  - е получено съгласието от титуляря на лицензията за разпределение на природен газ на обособена територия или в територията, за която е заявен интерес за газоснабдяване по ал. 8 за присъединяване територията на общината, която е извън утвърдения от Министерския съвет опис на обособените територии за разпределение на природен газ;
- разпределение на природен газ за освободената територия при отнемане на лицензия.

**Правно основание** – Закон за енергетиката - чл. 46, ал.1 и 2

**Участник** – лице, регистрирано по Търговския закон

**Орган, който предоставя услугата:** Комисия за енергийно и водно регулиране

**Информация за контакт и работно време:**

**Адрес:** София 1000, бул. "Княз Ал. Дондуков" № 8-10

Деловодство – тел.: 02 9359 628

**e-mail:** dker@dker.bg

**Работно време:**

Понеделник – петък

9:00 до 17:30 часа

**Необходими документи:**

Заявлението за участие в конкурса е писмено по утвърден образец като част от конкурсната документация.

Към заявлението се прилагат:

1. предложението на заявителя и приложенията към него в съответствие с конкурсната документация;
2. документ за актуално състояние, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която заявителят е регистриран, в случаите на търговска регистрация по законодателството на държава - членка на Европейския съюз;
3. декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 40, ал. 4 от Закона за енергетиката;
4. годишни финансови отчети на заявителя за последните 3 години, както и одиторския доклад, ако годишният финансов отчет на заявителя подлежи на независим финансов одит, в случай че не са публикувани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията. Ако юридическото лице е новоучредено се прилагат доказателства за паричен ресурс (удостоверение от съответната банка за наличие на банкови сметки и тяхното покритие);
5. документ за закупени конкурсни книжа и документ за представена гаранция за участие в конкурса;

6. данни за опита на кандидата в подобни проекти и/или осъществяване на лицензионната дейност;
7. анализ за значението на проекта за газификация за българския пазар на природен газ;
8. други документи, посочени в конкурсната документация.

**Образци на формуляри** – Образците се определят с утвърдената от КЕВР документация за провеждане на конкурса

**Начини на заявяване на услугата/режима** – услугата е електронно-административна от 3-то ниво (двустранна електронна комуникация)

*1. На място*

Заявления за участие в конкурса се приемат до посочените в решението за обявяване на конкурса или в обявлението дата и час. Подадените заявления се регистрират в деловодната система с входящ номер, който се предоставя на подателя.

Заявлението и приложенията към него се подават запечатани в непрозрачен плик при спазване изискванията на конкурсната документация.

*2. По пощата или чрез лицензиран пощенски оператор*

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва в мястото, посочено в конкурсната документация, чрез изпращането му с писмо с обратна разписка или с куриерска услуга.

При изпращане по пощата важи датата на пощенското клеймо на изпращащата станция.

*3. По електронен път*

- През Единния портал за предоставяне на информация и административни услуги на Комисията за енергийно и водно регулиране.

Заявлението се подписва с квалифициран електронен подпис. Когато заявлението се подава по електронен път от лице, което не представлява кандидата по закон, се представя електронен образ на пълномощно на това лице.

- През Системата за сигурно електронно връчване на Държавна агенция „Електронно управление“

За да се използва тази възможност кандидатът или упълномощено от него лице трябва да има регистрация като потребител в Системата за сигурно електронно връчване на Държавна агенция „Електронно управление“. Заявлението и придружаващите го документи се прикачват в съобщение, което се изпраща на регистрирания в системата потребител на Комисията за енергийно и водно регулиране. Заявлението се попълва на компютър, пишеща машина или четливо на ръка и се подписва с квалифициран електронен подпис. Към заявлението, подадено по електронен път, се прилага декларация за истинността на заявените обстоятелства и на приложените документи и данни, подписана от заявителя с квалифициран електронен подпис. Когато заявлението се подава по електронен път от лице, което не представлява кандидата, се представя електронен образ на пълномощно на това лице. Подаденото през системата заявление се регистрира и на заявителя се връща съобщение с информацията за входящия номер и датата на регистрация.

**Начини за получаване на индивидуалния административен акт:**

1. По електронен път
  - Чрез Единния портал за предоставяне на информация и административни услуги на Комисията за енергийно и водно регулиране.
  - На посочен от заявителя електронен адрес, който позволява получаване на съобщение, съдържащо информация за изтегляне на съставения документ от информационна система за връчване
2. На място на хартиен носител
3. По пощата или чрез лицензиран пощенски оператор

**Срок за изпълнение на услугата:** не повече от 6 месеца от изтичане на срока за подаване на заявленията за участие

**Срок на действие на документа:** 35 години

**Такси/цени за услугата:** 1000,00 лв. (фиксиран размер), платима по банков път - за издаване на лицензия. Цената и начинът на плащане на документацията за участие в конкурса, както и гаранцията за участие, се определят с решението на КЕВР за обявяване на конкурса

**Орган, пред който се обжалва индивидуалния административен акт:**

**Съдебни органи – Административен съд София – град.**

Решенията, включително мълчаливият отказ на комисията, могат да бъдат обжалвани пред Административния съд - град София по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Решението на комисията за обявяване на конкурса може да бъде обжалвано само заедно с решението за определяне на спечелилия конкурса кандидат.

**Предметна област, за която се отнася услугата:** Енергетика

**Електронен адрес за предложения във връзка с услугата:** dker@dker.bg

## **ЕТАПИ**

### **Етап 1. Изготвяне на програма за провеждане на конкурсите**

Комисията за енергийно и водно регулиране изготвя програма за конкурсите, които трябва да бъдат проведени въз основа на описа/описите за нови мощности за производство на електрическа енергия или за нови обособени територии за разпределение на природен газ и за изменение на съществуващи обособени територии за разпределение на природен газ, за които не е издадена лицензия, в тримесечен срок от обнародването на съответния опис в "Държавен вестник".

Програмата се обявява на интернет страницата на комисията.

### **Етап 2. Решение за определяне на предмета на конкурса и начина и срока за подготовка на проект на конкурсната документация**

КЕВР с решение определя за всеки обект:

1. предмета на конкурса;
2. начина и срока за подготовка на проект на конкурсната документация.

### **Етап 3. Утвърждаване на конкурсната документация**

Комисията утвърждава с решение конкурсната документация, ако е изготвена в съответствие с нормативните изисквания и отговаря на условията по възлагането ѝ

### **Етап 4. Обявяване на конкурса**

Конкурсът се обявява с решение на КЕВР, което съдържа:

1. предмета на конкурса;
2. началния и крайния срок за изграждане на енергийния обект, когато предметът на конкурса е определяне на титуляр на лицензия за производство на електрическа енергия, или срокове за изграждане на отделни части от съответната газоразпределителна мрежа;
3. условията и реда за провеждане на конкурса;
4. изисквания към кандидатите за лицензия;
5. вида, размера и начина на плащане на гаранция за участие в конкурса;
6. място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в конкурса;
7. място и срок за представяне на заявленията за участие;
8. дата, място и час на отваряне на постъпилите заявления за участие;
9. срок за оценяване на предложенията.

Решението за обявяване на конкурса се обнародва в "Държавен вестник" и се публикува в "Официален вестник" на Европейския съюз.

### **Етап 5. Получаване на документация за участие в конкурса**

Конкурсната документация се получава след заплащане на определената цена по двустранно подписан опис за нейното съдържание и след подписване на декларация за опазване тайната на сведенията, които се съдържат в нея.

### **Етап 6. Подаване на заявление за участие в конкурса**

Срокът за подаване на заявления е не по-кратък от 6 месеца от датата на обнародване на решението за обявяване на конкурса. Когато в срока за подаване на заявления за участие в конкурса не постъпи заявление или постъпи само едно заявление, този срок може да се удължи най-много с 60 дни считано от датата на обнародването в "Държавен вестник" и публикуването в "Официален вестник" на Европейския съюз на решението за удължаване на срока. В този случай се променя и датата на провеждане на конкурса.

Когато заявлението за участие в конкурса е подадено от обединение, което не е юридическо лице, към заявлението се прилага и договор за създаване на обединението.

За подадените заявления се води регистър, в който те се описват по поредността на получаването им и се отбелязват датата и часът на получаването им.

#### **Етап 7. Назначаване на конкурсна комисия**

След изтичането на срока за подаване на заявленията КЕВР с решение назначава конкурсна комисия в състав от 4 до 8 членове, включително и председател.

Председателят на конкурсната комисия е член на КЕВР.

Членове на конкурсната комисия са служители от администрацията на КЕВР, а в зависимост от предмета на конкурса - и представители на съответните общини, обхванати от територията на лицензията, и представители на заинтересувани ведомства и организации.

В конкурсната комисия се включват правоспособен юрист и икономист, а останалите членове трябва да притежават необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с предмета на конкурса.

Не може да бъде член на конкурсната комисия лице, което:

1. има материален интерес от изграждането на обекта - предмет на конкурса;
2. е свързано лице по смисъла на Търговския закон с участник в конкурса;
3. е участвало в работната група по подготовка на конкурсната документация.

Липсата на тези обстоятелства се удостоверяват с декларация от всеки член на конкурсната комисия.

Членовете на конкурсната комисия са длъжни да опазват тайната на предоставената им във връзка с провеждането на конкурса информация и съдържащата се в предложенията на кандидатите информация, да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка с работата си в комисията. Членовете на конкурсната комисия нямат право да изнасят материалите във връзка с конкурса извън определеното място за нейните заседания.

За поемане на тези задължения членовете на конкурсната комисия подписват декларация при назначаването им.

КЕВР може да прави промени в състава на конкурсната комисия при смърт, продължително заболяване или друга обективна причина, водеща до невъзможност на неин член да изпълнява задълженията си.

Първото заседание на конкурсната комисия се свиква от председателя ѝ в 3-дневен срок от датата на назначаването ѝ. Заседанието е редовно, ако присъстват най-малко 2/3 от общия брой на членовете на конкурсната комисия.

На първото си заседание конкурсната комисия:

1. определя правилата за своята работа и мястото за провеждане на заседанията;
2. може да предложи на КЕВР при необходимост да привлече допълнителни експерти при спазване на изискванията за опазване на служебната тайна и да определи размера на възнагражденията на привлечените експерти.

Конкурсната комисия взема решенията си с мнозинство от 2/3 от общия брой на членовете. Когато неин член е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

За заседанията на конкурсната комисия се водят протоколи.

**Етап 8. Отваряне на подадените заявления за участие и проверка от формална страна на съответствието им на изискванията за участие в конкурса**

Подадените заявления се отварят в деня, определен в решението на комисията за обявяване на конкурса. Конкурсната комисия проверява заявленията от формална страна с оглед спазване на изискванията за участие в конкурса.

За провеждане на заседанието се съставя протокол, който се подписва от всички членове на комисията за провеждане на конкурса. По всяко заявление се изготвя отделно приложение към протокола от заседанието, в който конкурсната комисия се произнася по спазването на определените с конкурсната документация изисквания, на които трябва да отговарят заявленията и приложенията към него.

На заседанието по отваряне на заявленията могат да присъстват упълномощени представители на кандидатите за участие в конкурса. Списъкът на присъстващите представители на кандидата и пълномощните им се прилагат към протокола.

Конкурсната комисия отстранява от участие в конкурса кандидат, чието заявление и приложенията към него не отговарят на изискванията, определени с конкурсната документация.

Конкурсната комисия е длъжна писмено да уведоми кандидата за отстраняването му в 3-дневен срок от деня на провеждане на заседанието.

Отстранен кандидат може да обжалва решението за определяне на спечелилия конкурса кандидат.

#### **Етап 9. Оценяване на предложенията на кандидатите**

След проверката от формална страна конкурсната комисия пристъпва към оценяване на предложенията.

За всяко заседание по оценка се съставя протокол.

Конкурсната комисия има право да отстранява допуснати участници в конкурса, ако при оценката се констатира несъответствие на предложенията им с конкурсните условия.

Конкурсната комисия е длъжна писмено да уведоми кандидата за отстраняването му в 3-дневен срок от деня на провеждане на заседанието.

Отстранен кандидат може да обжалва решението за определяне на спечелилия конкурса кандидат.

Конкурсната комисия може да изисква допълнителна информация от кандидатите, като определя срок за представянето ѝ.

Представената допълнителна информация става неразделна част от предложението на кандидатите, но не може да представлява негово изменение или допълнение.

Членовете на комисията за провеждане на конкурса са длъжни да опазват тайната на съдържащата се в предложенията информация и да не изнасят материалите във връзка с конкурса извън определеното място за нейните заседания.

След приключване на оценката председателят на конкурсната комисия представя на КЕВР доклад относно резултатите от конкурса и проект на решение в 3-дневен срок от датата на изготвянето му.

В доклада конкурсната комисия оценява и мотивирано предлага класирането на кандидатите. Към доклада се прилагат особените мнения на членовете на комисията за провеждане на конкурса (ако има такива) и предложенията на всеки от кандидатите в конкурса.

С доклада си комисията за провеждане на конкурса може да предложи прекратяване на конкурса, ако са налице условията по Закона за енергетиката.

Съдържанието на доклада на конкурсната комисия с предложенията не се съобщават на кандидатите и не се разгласяват в средствата за масово осведомяване.

КЕВР самостоятелно преценява изложените в доклада на конкурсната комисия обстоятелства и факти и направените предложения.

**Етап 10. Класиране на кандидатите и определяне на лицето, спечелило конкурса**

КЕВР в 14-дневен срок от получаване на предложението на конкурсната комисия класира кандидатите и с мотивирано решение определя лицето, спечелило конкурса.

С решението КЕВР издава и съответната лицензия.

КЕВР в 3-дневен срок уведомява писмено кандидатите за решението, включително отстранените кандидати.