



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Комисия за енергийно
и водно регулиране



ОДОБРЯВАМ:

33ЛД

ДОЦ. Д-Р ИВАН Н. ИВАНОВ
Председател на Комисията
за енергийно и водно регулиране

28.06.2025 г.
(дата)

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН
НА КОМИСИЯТА ЗА ЕНЕРГИЙНО И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ ЗА 2024 г.

Координатор на мерките в областта на превенцията и противодействието на корупцията в Комисията за енергийно и водно регулиране (КЕВР), включително и мерките по разработването и изпълнението на антикорупционни планове: главен секретар на КЕВР

I. Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки.

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/промяна на НА	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини за неизпълнение
1. Риск от допускане на грешки и неправомерни действия, поради недостатъчен административен капацитет или	Провеждане на обучения.	Организационна	Повишаване на капацитета на служителите в областта на	31.12.2024 г	Обучени служители от обща и специализирана администрация.	Директори на дирекции	1. Участие на финансов контролор и юрист от дирекция ОА в обучение в областта на контрола и нови положения при провеждане на обществени поръчки; Проведено обучение на работещите в КЕВР в областта на планирането на обществените поръчки.	

непознаване на нормативната уредба. 2. Риск от вземане и налагане на субективни решения, влияние и оказване на въздействие върху служители при провеждане на ОП	Изготвяне на анкета и проучване на мнението на участници в провежданите ОП	Организационна	обществени те поръчки. Идентифициране на каналите за оказване на влияние.	31.12.2024 г	Резултати от проведени анкети	Директор на дирекция ОА	2. Мярката е изпълнена. Изготвени са анкети за проучване на мнението на участници в процедури по Закона за обществените поръчки, провеждани от КЕВР, които са одобрени от председателя на КЕВР въз основа на доклад вх. № О-Дк-289 от 26.06.2024 г. – анкета за служители, участващи в цикъла на обществени поръчки за нуждите на КЕВР и анкета за участници в обществени поръчки в качеството на трети външни лица. Анкетата за външни участници е публикувана на интернет страницата на КЕВР - в раздел „За КЕВР“, подраздел „Профил на купувача“. До 31.12.2024 г. са проведени 4 процедури. Не са получени попълнени анкети от участници в процедурите.	
--	--	----------------	--	--------------	-------------------------------	-------------------------	---	--

II. Корупционен риск – извършване на контролни дейности.

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промен в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини за неизпълнение
1. Риск от субективност и нерегламентирани действия от страна на служителите при извършване на проверки.	Прилагане на принципа на ротация на членове в състава на екипите при наличие на възможност	Организационна	Ограничаване на възможностите за субективност и за нерегламентирани действия от страна на служителите при извършване на проверки.	Постоянен	Общ брой заповеди за проверки и брой на заповедите с приложена ротация.	Директори на специализирани дирекции	1. Мярката се изпълнява. При определяне на състава на екипите, които извършват проверки, се спазва принципът на ротация. В сектор Електроенергетика и топлоенергетика са назначени 54 бр. проверки, като е приложена ротация в екипите. В сектор Природен газ са извършени 7 бр. проверки при спазване принципа на ротация в състава на екипите. В сектор ВиК с доклад вх. № В-Дк-2 от 22.01.2024 г., приет с решение на КЕВР по т. 1 от Протокол № 21 от 25.01.2024 г. е определен график за извършване на периодични планови проверки през 2024 г. на всички 38 ВиК оператори с одобрени	

2. Необективно, неефективно или формално осъществяване на проверките.	Засилване на контрола за точно спазване условията на заповедите за извършване на проверки и на одобрените работни програми.	Организационна	Извършване на проверките при пълно спазване на заповедите и работните програми.	Постоянен	Общ брой приети от КЕВР доклади от проверки и брой приети доклади без забележки.	Директори на специализирани дирекции и началници на отдели.	бизнес планове за регулаторен период 2022-2026 г. Със Заповед № 3-В-2 от 08.05.2024 г. е възложена проверка по документи на 35 бр. оператора. Спрямо предходни проверки ротация е приложена при експерт-инженерите за 26 бр. проверки, съответно при експерт-икономистите за 29 бр. проверки. Със Заповед № 3-В-3 от 08.05.2024 г. е възложена проверка на място на 3 бр. оператора, като е приложена ротация на експерт-икономистите за 1 бр. проверка. 2. Мярката се изпълнява. В сектор Енергетика проверките са извършени при стриктно спазване на заповедите и работните програми. Внесени са 51 доклади от проверки, като всички са приети от КЕВР без забележки. В сектор ВиК програмата за извършване на 38 проверки е определена в заповедите и нейното изпълнение е контролирана постоянно от директор дирекция и началник отдели в дирекцията. Докладът за резултатите от извършените проверки е приет от КЕВР без забележки.
---	---	----------------	---	-----------	--	---	---

III. Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии*, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими.
(*КЕВР няма правомощия по възлагане на концесии)

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен /кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини за неизпълнение
1. Риск от нерегламентирани действия от служители в процедурите по предоставяне на административни услуги.	Подобряване на информираността на потребителите относно процедурите по предоставяне на административни услуги от КЕВР чрез допълване на	Организационна	Минимизиране на възможност и за нерегламентирани действия от служители в	31.12.2024 г	Допълнена система „Най-често задавани въпроси и отговори“ с въпроси и отговори, свързани с	Директори на дирекции	Системата „Най-често задавани въпроси и отговори“ е допълнена с въпроси и отговори относно предоставяне на административни услуги. В изпълнение на мярката на интернет страницата на КЕВР са публикувани, както следва: 7 теми в сектор енергетика, 2 теми в сектор ВиК и 2 теми в административно обслужване.	

	системата „Най-често задавани въпроси и отговори“ с въпроси и отговори, свързани с предоставяните административни услуги.		процедурите по предоставяне на административни услуги.		предоставяните от КЕВР административни услуги.		
2. Необходимост от актуализиране на Правилата за професионална етика на членовете на КЕВР и на служителите от нейната администрация и избягване на конфликт на интереси (Правилата за професионална етика).	Актуализиране на Правилата за професионална етика.	Организационна	Актуални Правила за професионална етика	31.12.2024 г	Одобрени актуализиран и Правила за професионална етика	Определен и със заповед служители	2. Мярката е изпълнена. КЕВР е приела актуализирани Правила за професионална етика с решение по Протокол № 139 от 15.05.2024 г., т. 6. Проектът е изготвен от служители, определени със заповед № 3-ОХ-16 от 19.02.2024 г. Правилата са изпратени по вътрешната електронна поща до всички служители за запознаване и са публикувани на вътрешната страница на КЕВР.
3. Риск от възникване на корупционни прояви при предоставянето на административни услуги в резултат от намесата на човешкия фактор.	Запознаване на служителите с изготвени и одобрени Насоки при превенцията, противодействието и предотвратяването на корупция и неетично поведение	Организационна	Превенция на корупционни прояви и неетично поведение.	31.12.2024 г	Подадени сигнали срещу служители за корупционни прояви и неетично поведение.	Държавен инспектор	3. Мярката е изпълнена. Документът „Насоки при превенцията, противодействието и предотвратяването на корупция и неетично поведение“ е одобрен от председателя на КЕВР въз основа на Доклад вх. № О-Дк-609 от 19.12.2023 г. от работна група, определена със Заповед № 3-ОХ-86 от 1.12.2023 г. Одобрените Насоки са изпратени по вътрешната поща на всички служители за запознаване и са публикувани на вътрешната страница на КЕВР. Няма подадени сигнали срещу служители за корупционни прояви и неетично поведение през периода.

IV. Корупционен риск - състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии.

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини и за неизпълнение
--	---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	---------------------------

Неприложим – в КЕВР не се провеждат състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии.

V. Корупционен риск - празноти в закона и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове.

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини за неизпълнение
1. Прилагане на неясни и противоречиви норми, което може да е предпоставка за възникване на корупционни прояви.	Анализ и изменение на подзаконови нормативни и вътрешноведомствени актове при установени празноти или неясноти.	Организационна/ промени в нормативната уредба	Намаляване на корупционния риск от прилагане на неясни и противоречиви норми.	Постоянен	Промени в НА	Директори на дирекции	1. Мярката се изпълнява. В случай на установени празноти или неясноти в актовете от компетентността на КЕВР, както и при необходимост от привеждането им в съответствие с нормативни актове от по-висока степен, се изготвят проекти за изменение и допълнение на съответните подзаконови нормативни актове, както и мотиви към тях. Приети са: Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 от 21.03.2013 г. за лицензиране на дейностите в енергетиката (обн., ДВ, бр. 28 от 02.04.2024 г.); Наредба № 6 от 28.03.2024 г. за присъединяване на обекти към електрическите мрежи (обн., ДВ, бр. 28 от 2.04.2024 г.); Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 1 от 14.03.2017 г. за регулиране на цените на електрическата енергия (обн., ДВ, бр. 41 от 10.05.2024 г.); Методика за определяне на цени на балансиращата електрическа енергия (обн., ДВ, бр. 37 от 26.04.2024 г.); Правила за изменение и допълнение на Правилата за работа на организиран борсов пазар на електрическа енергия (обн., ДВ, бр. 63 от 26.07.2024 г.); Методиката за определяне на цените на електрическата енергия на	

2. Риск от неправилно или неточно прилагане на нормативни актове.	Провеждане на обучения за повишаване на квалификацията на служители	Организационна	Ограничаване на възможностите за неправилно и неточно прилагане на НА.	Постоянен	Акт на компетентен орган	Директори на дирекции	доставчика от последна инстанция (обн., ДВ, бр. 83 от 01.10.2024 г.); Наредба № 6 от 28.03.2024 г. за присъединяване на обекти към електрическите мрежи (обн., ДВ, бр. 84 от 04.10.2024 г.); Наредба № 2 от 19.03.2013 г. за регулиране на цените на природния газ (обн., ДВ, бр. 100 от 26.11.2024 г.). Информация за процедури по изменение и допълнение на подзаконовите нормативни актове е достъпна на интернет страницата на Портала за обществени консултации - https://strategy.bg/. 2. Мярката се изпълнява. Проведени са следните обучения: практически проблеми на административните нарушения и наказания – 2 служители; практическо нормотворчество – 3 служители; прилагане на Административнопроцесуалния кодекс - 3 служители; „Как да защитим търговските тайни на бизнеса?“ – 1 служител
---	---	----------------	--	-----------	--------------------------	-----------------------	--

VI. Други мерки, с оглед специфичните рискове в съответните звена на КЕВР.

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен /кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/неизпълнение	Причини за неизпълнение
Личният контакт с потребители на административни услуги при изискване и получаване на документи във връзка с подадени заявления за предоставяне на административни услуги може да е предпоставка за възникване на	Публикуване на разяснителни материали на сайта за възможностите за използване на Единния портал за предоставяне на информация и административни услуги, на Средата за електронен обмен на съобщения и на	Организационна	Намаляване на личния контакт на служители от администрацията с потребителите в процедурите по предоставяне на административни	31.12.2024 г	Подадени заявления за предоставяне на административни услуги по електронен път.	Директор ОА	Мярката е изпълнена. В раздел „Контакти“ в интернет страницата на КЕВР е публикувана разяснителна информация за най-подходящите канали за връзка по електронен път с КЕВР - https://www.dker.bg/bg/kontakti.html За периода са подадени по електронен път 334 броя заявления за предоставяне на административни услуги.	

корупционни прояви.	електронната поща.		услуги от КЕВР.				
VII. Мерки за публичност.							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнени е и етапи	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение		Причини за неизпълнение	
1. Не е идентифициран конкретен корупционен риск.	Онлайн излъчване на обществени обсъждания и открити заседания на КЕВР.	Постоянен	Директор ОА	Мярката се изпълнява. Излъчени са 145 открити заседания и 38 обществени обсъждания.			
2. Не е идентифициран конкретен корупционен риск.	Поддържане на актуалност на раздел „Антикорупция“	Постоянен	Държавен инспектор	Мярката се изпълнява. В раздел „Антикорупция“ е публикуван Антикорупционен план за 2024 г. на КЕВР. Публикуван е Регистър на служителите в администрацията на КЕВР, подали през 2024 г. декларации за 2023 г. по чл. 49 от Закона за противодействие на корупцията.			
3. Недостатъчна фокусираност към широката общественост на информацията за контролната и санкционна дейност на КЕВР.	Разработване на рубрика „Контролна дейност“ на сайта на КЕВР, в която да се публикува информация за резултати от извършени проверки и наложени санкции.	31.12.2024г	Директори на специализирани дирекции, директор ОА	Мярката е изпълнена. Разработена е рубрика „Контролна дейност“ на сайта на КЕВР, в която се публикува актуална информация с резултати от извършени проверки на енергийни дружества. Публикувана е информация за резултати от извършени пет проверки през 2024 г., в резултат на които са съставени 29 актове за установяване на административни нарушения на енергийни предприятия.			
VIII. Обучения.							
Теми, по които са предвидени обучения	Брой на проведените обучения	Индикатор	Брой на обучените (успешно завършили) по всяка тема служители с длъжността им			Отговорно лице	
1. Обучения на новопостъпили служители относно превенция и противодействие на корупцията.			1.Мярката се изпълнява. През 2024 г. има шест новопостъпили служители, които са запознати с „Насоки при превенцията, противодействието и предотвратяването на корупция и неетично поведение“ чрез изпращането им по вътрешната електронна поща.			Началник сектор „Човешки ресурси и техническо обслужване“	

2. Обучения по спазване на Правилата за професионална етика и избягване на конфликт на интереси. 3. Обучения за повишаване на квалификацията на служители в съответствие с утвърден План за обучение за 2024 г. съгласно каталога за 2024 г. на ИПА и програмите на други обучителни организации. 4. Обучения в областта на прилагане на ЗОП.		Сертификати/удостоверения за успешно завършено обучение	2.Мярката е изпълнена. Служителите са запознати с Правилата за професионална етика на членовете на КЕВР и на служителите от нейната администрация и избягване на конфликт на интереси, приети по Протокол № 139 от 15.05.2024 г. Проведено обучение през месец октомври на тема: Актуални въпроси по практическото приложение на Правилата за професионална етика на членовете на Комисията за енергийно и водно регулиране и на служителите от нейната администрация и избягване конфликт на интереси за 73 служители. 3. Успешно са преминали обучения по следните теми: 1.Административно обслужване – предоставяне на услуги през погледа на гражданите и бизнеса – 1 служител; 2. Електронен подпис и електронно подписани документи – 1 служител; 3. Извършване на предварителна оценка на въздействието на нормативни актове (част 1) – 1 служител; 4. Обща рамка на регулаторната политика в България – 1 служител; 5. Практически проблеми на административните нарушения и наказания – 2 служители; 6. Практическо нормотворчество – 3 служители; 7. Прилагане на Административнопроцесуалния кодекс - 3 служители; 8. Прилагане на ЗЗЛПСПОИН – 1 служител; 9. Приложение на системите за електронно управление – 2 служители; 10. Умения за ефективна комуникация – 1 служител; 11. Промени в ЗКПО и практика на НАП и МФ, годишно приключване на 2023 г., изменение и допълнение на ЗДДС и практика за неговото прилагане, промени в ЗДДФЛ, годишно облагане на доходите от трудови правоотношения и предоставяне на информация на НАП от работодателите и други промени в законодателната уредба – 3 служители; 12. Актуални въпроси от финансово-счетоводната дейност на бюджетните организации – 4 служители; 13. Електронно управление и електронна идентификация – 1 служител; 14. Социални мрежи в публичния сектор - създаване и управление – 1 служител; 15. Защита на личните данни в дигитална среда – 1 служител; 16. Годишни цели на администрацията и връзка със стратегическите документи и бюджетното прогнозиране – 2 служители; 17. Нови технологии в управлението - светът на данните – 1 служител; 18. Нормативна рамка в областта на данните в контекста на Европейската стратегия за данни и правните инструменти на ОИСР – 2 служители; 19. Организация на документооборота в държавната администрация – 4 служители; 20. Специализирано обучение по прилагането на Регламент (ЕС) № 1227/2011 (REMIT) и промените в него – 2 служители; 21. Обучение за институциите на ЕС и законодателните процедури на ЕС – 1 служител; 22. Прилагане на Общ регламент относно защитата на данните (ЕС) 2016/679 (GDPR) и ЗЗЛД – 3 служители; 23. Новата Наредба за вписване в регистъра на заетостта – 1 служител; 24. Как да проверяваме обществени поръчки-обучение	
--	--	--	---	--

		за финансови контролори и вътрешни одитори. Предварителен контрол по чл. 237б от ЗОП – 2 служители; 25. Актуални въпроси по практическото приложение на Правилата за професионална етика на членовете на КЕВР и на служителите от нейната администрация и избягване конфликт на интереси – 73 служители; 26. Нови моменти при планиране и възлагане на обществени поръчки – 72 служители; 27. Предизвикателствата пред администрацията, описани в Декларацията, подписана в Гент – 73 служители; 28. Екип. Видове екипи. Екипна ефективност – 73 служители; 29. Кибер заплахи, превенция и начини за справяне с рисковете – 73 служители; 30. Как да защитим търговските тайни на бизнеса – 3 служители; 31. Новости в информационната система Архимед. 4. Мярката е изпълнена. През 2024 г. двама служители са преминали обучение на тема: Как да проверяваме обществени поръчки- обучение за финансови контролори и вътрешни одитори. Предварителен контрол по чл. 237б от ЗОП.	
--	--	---	--

Възможни начини за подаване на сигнали за корупция.

Адрес	На телефонен номер	По електронен път на електронен адрес	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението	Други
КЕВР гр. София, ПК 1000, бул. „Княз Александър Дондуков” № 8-10	02/9359 723	anticorruption@dker.bg internal_signaling@dker.bg dker@dker.bg	В кутия, обозначена с надпис „сигнали по ЗПК“, намираща се във входа на административната сграда на КЕВР.	Публикувани на сайта на КЕВР: https://www.dker.bg/ » За КЕВР » Антикорупция » Подаване на сигнали за корупция https://www.dker.bg/ » Контакти » Канал за вътрешно подаване на сигнали по ЗЗЛПСПОИН

Мерки за защита на лицата, подали сигнали.

Същност на мерките	Постъпилите в администрацията на КЕВР сигнали по ЗПК се регистрират незабавно след постъпването им в отделен регистър в деловодната информационна система на КЕВР, като в анотацията се изписва „СИГНАЛ ПО ЗПК“, без да се прикачва сканирано копие на сигнала. При регистрирането, обработването и движението на сигналите не се допуска тяхното сканиране, копиране, снимане или размножаване. Действията по защита на лицата, подали сигнал по реда на тези правила, се предприемат от момента на получаване на сигнала и включват: 1. строг контрол при постъпването, регистрирането, движението, разпределянето, разглеждането, препращането и произнасянето по тези сигнали, насочен към: неразкриване самоличността на подателя на сигнала; неразгласяване на лични данни за него или касаещи трети лица; неразкриване на обстоятелствата и твърденията, изложени в сигнала; опазване от нерегламентиран достъп на трети лица на всички писмени документи, представени/изготвени при или по повод движението/разглеждането/препращането на сигнала, както и неразгласяване на съдържащата се в тях информация, констатации и предложения; ограничаване на всякакъв достъп на лицето, срещу което е подаден сигнал, до информацията и документите, свързани със сигнала; 2. спазване на установения специален ред и изисквания за подаване и регистриране на сигналите, съдържащи твърдения за корупционно нарушение и/ или конфликт на интереси.
--------------------	--