

**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**Комисия за енергийно
и водно регулиране

Комисията за енергийно и водно регулиране (КЕВР)

О Б Я В Я В А:

Подбор за заемане на 1 (една) щатна бройка за длъжността главен експерт в отдел „Цени и лицензии: електропроизводство, високоефективно комбинирано производство на електрическа и топлинна енергия и топлоснабдяване“, дирекция „Електроенергетика и топлоенергетика“

1. Минимални и специфични изисквания, предвидени в длъжностната характеристика;

- Образование – висше;
- Образователно-квалификационна степен – бакалавър;
- Професионална област – стопански науки;
- Специалност – всяка в посочените професионални области;
- Минимален професионален опит – 4 години в област/области, свързани с основните задължения на длъжността;

Допълнителна квалификация:

- Владее на един чужд език е предимство;
- Компютърна грамотност: Word, Excel, e-mail кореспонденция, умения за работа в Internet.

Личностни изисквания - отговорен, прецизен, с аналитично мислене, дисциплиниран, ориентиран към сроковете и крайния резултат, лоялен.

2. Кратко описание на длъжността:

- Участва в процедурите за извършване на регулаторен преглед за утвърждаване и/или изменение на цените, регулирани по ЗЕ и Закон за енергията от възобновяеми източници (ЗЕВИ) и при подготовката на икономическите мотиви;
- Анализира финансовото състояние на дружествата в сектор „Електроенергетика“ и „Топлоенергетика“ по подадените заявления и преписки, които се представят на комисията;
- Извършва финансово-икономически анализ на дружествата, свързан с разрешаването на сделки по чл. 92 от НАРЕДБА № 3 от 21.03.2013 г. за лицензиране на дейностите в енергетиката (НЛДЕ), които могат да доведат до нарушаване на съществени условия за осъществяване на лицензионна дейност;
- Участва в проучвания и проверки по преписки за даване на разрешение за преобразуване на лицензиант чрез вливане, сливане, разделяне, отделяне, отделяне на еднолично търговско дружество и чрез промяна на правната форма, като анализира финансовото състояние и степента на задлъжнялост на енергийното предприятие;
- Участва в процедурите за издаване, изменение, допълнение, спиране, прекратяване и отнемане на лицензии по ЗЕ в сектор „Електроенергетика“ и „Топлоенергетика“, като извършва проверка на подадените заявления, в съответствие с нормативната уредба, обобщава и подготвя икономическите мотиви по подадените заявления;
- Участва в прегледа на представените от енергийните предприятия бизнес планове и анализ на връзката между текущото им финансово състояние, предвидените инвестиции и финансово-икономическите резултати от тях през годините;

- Извършва анализи и следи за поддържането на финансовите възможности на лицензиантите на основата на периодичната финансова отчетност по единна методика, както и наблюдава спазването на правилата за водене на разделно счетоводство;
- Участва при анализа на влиянието на цените и тарифите върху общите финансови показатели на дружествата в сектор „Електроенергетика“ и „Топлоенергетика“;
- Участва при анализирането и подготовката на предложенията за избор на метод на ценово регулиране;
- Участва в планови и извънредни проверки, както и в одити на дружествата в сектор „Електроенергетика“ и „Топлоенергетика“. Разработва подробни икономически задания за провеждане на одити на дружествата, осъществяващи дейностите в сектора;
- Участва при разработването на подзаконовата нормативна база във връзка с прилагане на Закона за енергетиката и други нормативни актове, свързани с регулиране на цените;
- Участва в изготвянето на становища по жалби/възражения на топлофикационните дружества против Решенията на Комисията и по допуснати от съда комплексни технико-икономически експертизи с възможност за формулиране на въпроси към вещите лица;
- Изчислява конкретния размер на дължимите лицензионни такси по ЗЕ за дейностите „производство на електрическа енергия и/или топлинна енергия“ и „пренос на топлинна енергия“;
- Участва в работни групи за изготвяне на стандартни образци на заявления, приложенията към тях и указанията за тяхното попълване;

3. Основната месечна работна заплата:

над 2100 лева

4. Начин на провеждане на подбора:

- събеседване.

5. Кандидатите за участие в подбора следва да представят следните документи:

- Автобиография;
- Мотивационно писмо;
- Документ, удостоверяващ придобита образователно-квалификационна степен;
- Документ, удостоверяващ професионален опит;

7. Място и срок за подаване на документи:

Документите за участие се приемат всеки работен ден в КЕВР, гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 8-10, стая 505 или на следния имейл адрес: EKIasanova@dker.bg, в срок от **14 дни от публикуване на съобщението**. Кандидатите се уведомяват за пречките за сключване на трудов договор, посочени в чл. 16, ал. 4 от Закона за енергетиката.

С входящ номер и дата се регистрират документите на кандидатите, представили всички документи, посочени в обявлението. След изтичане на срока на обявлението, документи не се регистрират.

8. Информация във връзка с подбора за длъжността се обявява на: интернет страницата на Комисията за енергийно и водно регулиране - www.dker.bg и на информационното табло в сградата на КЕВР, гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 8-10, партер.

08.03.2023 г.