

ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ЗА ЕНЕРГИЙНО И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА

**КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЦЕДУРИТЕ ПО ИЗДАВАНЕТО И/ЛИ
ИЗМЕНЕНИЕТО НА ЛИЦЕНЗИИТЕ ЗА ДЕЙНОСТИТЕ В ЕНЕРГЕТИКАТА**

ЯНУАРИ 2009 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. За регулиране на дейностите по производството, преноса и разпределението на електрическа енергия, преноса и разпределението на природен газ, търговията с електрическа енергия и природен газ, производството и преноса на топлинна енергия Държавната комисия за енергийно и водно регулиране (ДКЕВР, Комисията):

1. издава, изменя, допълва, спира, прекратява и отнема лицензии в случаите, предвидени в Закона за енергетиката (ЗЕ);
2. одобрява общите условия на договорите, предвидени в ЗЕ;
3. осъществява регулиране на цените в случаите, предвидени в ЗЕ;
4. провежда конкурсите по чл. 46 от ЗЕ;
5. дава съгласие за разделяне, отделяне, вливане или сливане на енергийни предприятия - титуляри на лицензии по ЗЕ;
6. разрешава извършването на сделки на разпореждане с имущество, с което се упражнява лицензионна дейност в случаите, предвидени в ЗЕ, както и на други сделки, които водят или могат да доведат до нарушаване сигурността на снабдяването вследствие на задължнялост на енергийното предприятие.

Чл. 2. Производството пред ДКЕВР се открива по писмено заявление за:

- а) издаване, изменение, допълване и прекратяване на лицензиите за дейностите в енергетиката, определени в ЗЕ;
- б) утвърждаване или определяне на цени по ЗЕ;
- в) разрешаване извършване на сделките, определени в ЗЕ и даване на съгласие за преобразуване чрез разделяне, отделяне, вливане или сливане и чрез промяна на правната форма на лицензианти;
- г) одобряване на общите условия на договорите.

Чл. 3. (1) Комисията одобрява образците на заявленията по чл. 2 и на приложенията към тях с указания за минималното им съдържание. Образците на заявления се публикуват в бюлетина, издаван от Комисията, и на страницата ѝ в интернет и могат да бъдат получени в администрацията на ДКЕВР.

(2) Заявлението с необходимите документи се подава в деловодството на Комисията или с препоръчано писмо с обратна разписка. Заявленията се завеждат в деловодството на Комисията.

II. ПРОУЧВАНЕ НА ПРЕПИСКИТЕ

Чл. 4. (1) За всяко постъпило в Комисията писмено заявление се образува преписка, ако искането е от компетентността на Комисията.

(2) Преписката се образува с резолюция на председателя на Комисията.

Чл. 5. (1) С резолюцията за образуване на преписката председателят на Комисията я възлага на съответните директори - докладчици по преписката.

(2) Докладчиците организират проучването на образуваната преписка и периодично информират председателя и Комисията за хода на проучването по възложената им преписка.

(3) За извършване на проучването председателят със заповед назначава работна група по предложение на докладчиците.

(4) Заповедите на председателя на Комисията се завеждат в деловодството на ДКЕВР.

Чл. 6. (1) Проучването по преписките се извършва в срокове, определени от председателя, които не могат да бъдат по-дълги от:

1. за утвърждаване или определяне на цени по ЗЕ - 60 календарни дни;
2. за издаване, изменение, прекратяване или отнемане на лицензии, както и разрешената по тях - 45 календарни дни;

3. за одобряването на общите условия на договорите по ЗЕ - 30 календарни дни;

(2) При случаи с правна и фактическа сложност със заповед на председателя на Комисията сроковете по ал. 1 могат да бъдат продължавани най-много с 10 календарни дни.

(3) Ако по време на проучването се установи, че заявителят - физическо лице, е починал или търговецът е заличен или че Комисията не е компетентна да се произнесе, докладчикът изготвя проект на решение за прекратяване на преписката.

Чл. 7. Директорите на дирекции отговарят за спазване на нормативно установените срокове за проучване на преписките.

Чл. 8. (1) Заявленията на лицензиантите се проверяват за съответствие с изискванията на Наредбата за лицензиране дейностите в енергетиката (Наредбата) в 7-дневен срок от постъпването им.

(2) Когато се установи нередовност на заявлението, на заявителя се изпраща писмено съобщение да отстрани в 7-дневен срок допуснатите нередовности.

(3) Ако в срока по ал. 2 заявителят не отстрани нередовностите, заявлението не се разглежда от Комисията и след резолюция на председателя преписката се разглежда на заседание на Комисията, прекратява се с решение и се архивира.

(4) Заявителят се уведомява писмено, че заявлението не подлежи на разглеждане.

Чл. 9 (1) Когато за издаване на лицензия и/или за даване на разрешение или съгласие е необходимо разрешение на Комисията за защита на конкуренцията (КЗК) по Закона за защита на конкуренцията, Комисията с решение спира производството и писмено уведомява заявителя в 3-дневен срок от решението.

(2) Комисията сезира Комисията за защита на конкуренцията за образуване на производство по реда на Закона за защита на конкуренцията в 3-дневен срок от решението по ал. 1.

(3) Комисията възобновява производството по издаване на административния акт след влизане в сила на решението на Комисията за защита на конкуренцията.

Чл. 10. При разглеждане на преписките за издаване, изменение, допълване, спиране, прекратяване и отнемане на лицензии, за разрешаване на преобразуване на лицензианти и за даване на съгласие за извършване на сделките, посочени в чл. 21, ал. 1, т. 19 от ЗЕ, Комисията преценява наличието на условията, посочени в ЗЕ, като се съобразява с принципите по чл. 23 от ЗЕ.

Чл. 11. (1) Комисията може да проверява заявените данни и факти служебно.

(2) Комисията може да изисква становища от лицата по чл. 19 от ЗЕ във връзка с издаването на лицензия, даване на съгласие за преобразуване и разрешаване на сделките, посочени в чл. 21, ал. 1, т. 19 от ЗЕ.

(3) Комисията пристъпва към решаване на образувана преписка, когато счете, че всички документи и обстоятелства по подаденото заявление са събрани и изяснени при спазване на предвидените в ЗЕ срокове.

Чл. 12. (1) Проучването приключва с писмен доклад на докладчиците по преписката. Докладът съдържа икономическите и техническите обстоятелства и правните основания по заявлението.

(2) Докладът се представя на председателя на Комисията заедно със списък на лицата, на които задължително се изпращат писмени покани за откритото заседание, ако такова се провежда по преписката.

(3) Председателят с резолюция определя внасянето на преписката за разглеждане в закрито заседание на Комисията. На заседанието се приема докладът на работната група, насрочва се открито заседание по реда на чл. 13, ал. 3 от ЗЕ и се определят лицата, които

трябва да бъдат поканени. В случаите на разглеждане на доклад по преписка за утвърждаване на цени заседанието се насрочва не по-късно от 5 дни преди датата на откритото заседание.

(4) Когато Комисията реши, че преписката не е изяснена пълно и всестранно, се взема решение за връщане на преписката за допълнително проучване с конкретни указания, които са задължителни за докладчиците и заявителя, като се определят срокът за допълнителното проучване и датата за провеждане на закрито заседание за приемане на доклада, както и датата и часът за провеждане на открито заседание за разглеждане на преписката.

(5) Главният секретар включва разглеждането на доклада по преписката в дневния ред на съответното заседание.

III. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРЕПИСКИТЕ

Чл. 13 (1) Когато се разглеждат заявления или искания, свързани с издаване, изменение, допълнение, отнемане и прекратяване на лицензия, и утвърждаване на цени, предложени от енергийните предприятия и В и К операторите, заседанията на Комисията са открити.

(2) В отделни случаи Комисията може да вземе решение заседанията по ал. 1 да се провеждат при закрити врата, като на тях могат да присъстват само членовете на Комисията и страните по съответното производство.

Чл. 14 (1) При преписка, която се разглежда в открито заседание Комисията публикува на страницата си в интернет съобщение за това в 5-дневен срок от образуване на преписката.

(2) Съобщението съдържа данни за заявителя и предмета на заявлението.

(3) В 3-дневен срок след приемането на доклада от Комисията, същият се публикува на страницата на Комисията в интернет, както и мястото, датата и часът на провеждане на откритото заседание.

Чл. 15. (1) Откритите заседания се насрочват не по-късно от 20 дни преди изтичането на срока за произнасяне по съответната преписка.

(2) На страната или страните по преписката се изпраща писмено съобщение за откритото заседание най-малко 3 дни преди датата на провеждането заедно с копие от доклада на докладчика по преписката.

(3) Страните по съответната преписка се представляват от лицата, които имат представителна власт, или от изрично упълномощени представители.

(4) Комисията насрочва дата за провеждане на открито заседание за обсъждане на заявление за цени в срок два месеца от приключване на проверката по заявлението и я оповестява на страницата си в интернет и/или чрез съобщение до средствата за масово осведомяване. В този случай при оповестяването Комисията публикува доклада по преписката.

Чл. 16. (1) Разглеждането на преписките в открито заседание е устно.

(2) Неявяването на някоя от страните, която е редовно уведомена за заседанието, не е пречка за разглеждане на преписката.

(3) На страните по преписката се предоставя възможност за устно или писмено становище по представения доклад. Членовете на Комисията могат да задават въпроси на страните по ред, определен от председателстващия. Отговорите на тези въпроси се вписват в протокола.

(4) В заседанието страните са длъжни да представят всички данни, информация и документи, които имат значение за правилното решаване на преписката.

(5) Преди да пристъпи към закриване на заседанието, председателстващият предоставя на страните възможност за окончателно становище.

Чл. 17. (1) След представяне на становищата на страните по преписката председателстващият закрива заседанието.

(2) Когато Комисията счете, че обстоятелствата по преписката са изяснени от фактическа и правна страна, председателстващият съобщава деня за провеждане на закрито заседание за постановяване на решението на Комисията.

Чл. 18 (1) В 10-дневен срок от датата на откритото заседание Комисията провежда закрито заседание, на което приема проект на решението по заявлението за утвърждаване на цени и взема решение за провеждане на обществено обсъждане.

(2) Комисията взема решение за провеждане на обществено обсъждане, с което определя датата, часа и мястото на провеждане на обсъждането, срока за представяне на становища и заинтересуваните лица, на които се изпраща покана за участие в общественото обсъждане.

(3) Решението по ал. 2 се публикува на страницата на Комисията в интернет и/или в средствата за масово осведомяване. Комисията може да публикува и проекта на съответния акт.

(4) Заинтересовани лица по ал. 2 са държавни органи, браншови организации, енергийни предприятия, потребители, пряко свързани с изготвения проект и организации на потребители, както и представители на медиите.

(5) Комисията обсъжда със заинтересованите лица основните принципи, заложиени в проекта, и определя срок за представяне на становища по него не по-кратък от 14 дни.

IV. РЕШЕНИЯ НА ДКЕВР

Чл. 19. Комисията взема решение по заявлението в закрито заседание, с което:

1. издава, изменя, допълва, прекратява или отнема лицензиите за дейностите в енергетиката, определени със ЗЕ;
2. разрешава извършване на сделките, определени в ЗЕ;
3. дава съгласие за преобразуване чрез разделяне, отделяне, вливане или сливане и чрез промяна на правната форма на лицензианти или отказва тези разрешения;
4. одобрява или отказва да одобри общите условия на договорите за снабдяване с електрическа енергия, топлинна енергия или природен газ.

Чл. 20. Решенията на Комисията, които са индивидуални или общи административни актове, се прилагат към протокола от съответното заседание и се подписват от председателя и главния секретар.

(2) Решенията по ал. 1 се изготвят в два оригинала, а при необходимост – в зависимост от броя на адресатите.

(3) Адресатът на решението се уведомява за решението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, по факса или с телеграма в 3-дневен срок от приемането му. Ако адресатът на решението е променил адреса си, без да е уведомил Комисията, уведомлението се прилага към преписката и се счита за редовно връчено. В тези случаи срокът за обжалване тече от датата на обратната разписка.

Чл. 21. Решенията, включително мълчаливият отказ на комисията, се обжалват пред Върховния административен съд. Обжалването не спира изпълнението на решението.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Параграф единствен. Вътрешните правила за осъществяване за контрол по изпълнението на процедурите по издаването и/или изменението на лицензиите за дейностите в енергетиката са

приети на заседание на ДКЕВР с протокол № 18/09.02.2009 г.т.6, на основание чл. 5, ал. 3 от Устройствения правилник на Държавната комисия за енергийно и водно регулиране и на нейната администрация.