

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ГОДИШНАТА ОТЧЕТНА ИНФОРМАЦИЯ, ПРЕДОСТАВЯНА НА КЕВР ОТ КОМБИНИРАНИЯ ОПЕРАТОР

Годишните отчетни справки се попълват и представят ежегодно до 31 март на текущата година от комбинирания оператор, притежаващ лицензия, издадена от Комисия за енергийно и водно регулиране (КЕВР), заедно с годишния финансов отчет на предприятието.

Настоящият документ съдържа указания за попълване на следните справки и таблици:

Справка № 1	Баланс (за регулирана и нерегулирана дейност);
Справка № 2	Отчет за приходи и разходи (за регулирана и нерегулирана дейност);
Справка № 3	Закупен природен газ;
Справка № 4	Нетекучи (дълготрайни) и краткотрайни активи;
Справка № 4-А	Материални запаси;
Справка № 5	Структура на капитала и задължения;
Справка № 6	Оперативни разходи за дейността;
Справка № 7	Пренесени и съхранени количества природен газ;
Справка № 8	Средства за търговско измерване и разходи за проверка им;
Справка № 9	Новоприсъединени клиенти към газопреносна мрежа;
Справка № 10	Данни за изградената мрежа;
Справка № 11	Технически характеристики на изградената мрежа;
Справка № 12	Данни за изпълнението на бизнес плана;
Справка № 13	Нагнетени и добити количества природен газ.

I. Финансово-счетоводна информация

Годишните отчетни справки се представят от комбинирания оператор на хартиен и електронен носител. Формата на справките е задължителна, не могат да се изтриват редове и колони, при необходимост могат да се добавят нови редове.

Справките се изготвят за предходната календарна година, за която има съставен годишен финансов отчет (ГФО), при спазване на следните правила:

Справка № 1 Баланс (за регулирана и нерегулирана дейност)

Балансът се изготвя за регулирана и нерегулирана дейност, като общата стойност трябва да съответства на баланса на предприятието от годишния финансов отчет.

Справка № 2 Отчет за приходи и разходи (за регулирана и нерегулирана дейност)

Отчетът за приходите и разходите се изготвя за регулирана и нерегулирана дейност и следва да съответства на Отчета за приходите и разходите /ОПР/ на предприятието от годишния финансов отчет.

Справка № 3 Закупен природен газ

Закупеният природен газ и разходите, извършени за закупуването му през отчетната година от „Булгаргаз“ ЕАД или от друг доставчик (изброява се).

Справка № 4 Нетекучи (дълготрайни) и краткотрайни активи

В справката за нетекучите (дълготрайни) активи се попълва балансовата им стойност, която се получава чрез прилагане на линеен метод на амортизация и в зависимост от полезния живот на нетекучите (дълготрайни) активи.

Нетекущите (дълготрайни) активи, отчетени по договор за финансов лизинг се включват в балансовата стойност при условие, че активите са свързани с лицензионната дейност.

Нетекущите (дълготрайни) активи, отдадени под наем (т.е. офиси в сгради, оборудване и др.) на трети лица или придобити чрез безвъзмездно прехвърляне, не се включват в балансовата стойност на активите.

Неизползваемите (нетекущи) дълготрайни материални активи не се включват в балансовата стойност на ДМА.

Оборотният капитал се определя като разлика между краткотрайните активи, (без краткотрайните финансови активи и разходите за бъдещи периоди) и краткотрайните пасиви (без приходите за бъдещи периоди и привлечен капитал) и се включва в регулаторната база на активите.

Справка № 4-А Материални запаси

Балансовата стойност на материалните запаси се посочва по видове материални запаси за дейностите: пренос през газопреносна мрежа за транзитен пренос, пренос през национална газопреносна мрежа и дейност съхранение на природен газ.

Справка № 5 Структура на капитала и задължения

В справката за собствения капитал на дружеството не се включва финансовия резултат от отчетната година (печалба или загуба).

Справката за привлечения капитал включва сумата от дългосрочните и краткосрочните кредити и задълженията по договори за финансов лизинг, отчетени в годишния финансов отчет. Посочват се и параметрите по договорите – размер на заема, срок за погасяване, лихвен процент и др.

В случаите, когато договорът за финансов лизинг не предвижда фиксиран лихвен процент, трябва да се определи среднопретеглен процент за цялото времетраене на договора, който гарантира покриване на размера на лихвите в рамките на срока на договора за лизинг.

Справка № 6 Оперативни разходи за дейността

Справката за оперативните разходи е разделена на четири групи: разходи за дейностите - пренос през газопреносна мрежа за транзитен пренос, пренос през национална газопреносна мрежа, съхранение на природен газ, общи и административни разходи. За всеки разходен елемент в таблицата трябва да се включат сумите за предходната година, за отчетната година и разликата на стойностите за двете години.

Справка № 7 Пренесени и съхранени количества природен газ

В справката се посочват пренесени количества поотделно за всяка преносна мрежа и съхранени количества природен газ през отчетната година.

Справка № 8 Средства за търговско измерване и разходи за проверка им

В справката се посочва броят на средствата за търговско измерване (СТИ) за предходната и отчетната година, разходите за проверка на СТИ за предходната и отчетната година, както и данни за броя на СТИ, които подлежат на метрологична проверка през текущата календарна година.

Справка № 9 Новоприсъединени клиенти

В справката се посочва броят на новоприсъединените клиенти, подписали договор за присъединяване, и общите приходи.

Справка № 10 Данни за изградената мрежа

В справката се посочват данни (метри, брой и стойност в хил. лв.) за линейна част, и съоръжения.

Справка № 11 Технически характеристики на изградената мрежа

В справката се посочват данни за вида на материала, диаметър в милиметри, дължина в метри и стойност в хиляди лева.

Справка № 12 Данни за изпълнението на бизнес плана

Данните за бизнес плана се вземат от одобрения от КЕВР бизнес план.
Справка № 13 Нагнетени и добити количества природен газ
В справката се посочват данни за нагнетените и добити количества природен газ

II. Информация и документи по изпълнение на условията по лицензиите

Информацията от втората част се подава само на електронен носител (CD или flash памет), като се попълва съгласно структурата на файла AnnualReport_BTГ.doc. Освен текстовия файл се подават и посочените по-долу сканирани документи.

Да се представят следните копия на документи, сканирани и подадени само на електронен носител:

1. разрешения за ползване на изградени през отчетната година елементи от мрежата;
2. актуална карта на мрежата, придружена с информация за изградените през отчетната година участъци и съоръжения с тяхното местоположение, , за които са получени разрешения за ползване през отчетната година;
3. сключени договори през отчетната година за предоставяне изпълнението на дейности по лицензията на трети лица и тяхното изпълнение;
4. договори за застраховки, сключени през отчетната година и актуални към 31 март на текущата година.

Сканираните документи да бъдат подредени в отделни папки (folders) на електронния носител.